

# — 給食のきまり —

平成27年度 中野区立第七中学校

## 準備について

## 給食当番は...

段差に気をつけて！

- ① 手を石けんでよく洗って、三角巾、エプロンをしっかり着て、ワゴンを教室に入れる。
- ② 配膳台を広げて、台フキンできれいに拭いてから、食缶、ハット、皿などを並べる。



- ・汁物は低い台の方が盛り付けしやすい。
- ・浅皿に盛りつける料理は、となり同士に置くとスムーズに盛り付けられる。

- ③ ご飯、おかず、汁物を盛り付けて、配膳当番に運んでもらう。



※ サンプルケースや、ひとロメモを見て分量、盛り付け方をおぼえましょう！  
(サンプルケースは3,4階リフト横にあります)

エプロンは週の最終日に持ち帰り、洗濯して次の当番に渡す。(忘れないように！)

## 配膳当番は...

保健給食委員がチェック表に記入

- ① 手を洗い、班ごとにトレ、はし、スプーンを配る。
- ② 給食当番が盛り付けたご飯やおかずなどを、ハットのフタやトレーにいくつか乗せて班ごとに配る。(先生の分も忘れずに盛ること)

当番以外の生徒は、手を洗ったあと、自分の席で静かに待つ。  
(立ち歩くとぶつかってこぼしてしまうことがあります。予備はないので気をつけましょう)

## いただきます ごちそうさまでした について

## 保健給食委員は...

- ① 前に出てひとロメモを読み、いただきますの挨拶をする。 →
- ② 時間になったらごちそうさまの挨拶をする。



## 片づけについて

## 食べ残しはそれぞれ入ってきたハット、ボール、食缶に戻す。



アルミカップ、ゼリーカップは中身を出して、潰さずに重ねて返してください。



・ワゴンの上段に食器を乗せてください。  
(食器は2つに分けて返してください)

※カゴは重ねないで下さい。

トング、しゃもじ、お玉、箸カゴ、台フキン、キャップ入れは上段に乗せて返してください。



飲み残しの牛乳にはキャップをし、しっかり立てて牛乳缶に戻してください。(牛乳缶は重ねてください)

積み終わったら台フキンで配膳台をきれいに拭きましょう！

もし...

お皿が割れてしまったら、種類と枚数を先生に伝えてください。また、破片が飛び散ることがあり、危険なので先生の指示に従って片づけてください。